令和６年度肥後銀行イノベーション応援プログラム　マッチングプラン　支援申請書

1．申請基本情報

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者情報 | 申請者 | （共同研究等の代表者と同一であること。） |
| 所属 |  | 職 |  |
| 連絡先 | 電話番号 |  | E-Mail |  |
| 共同研究等情報 | 共同研究等の相手先企業名 |  |
| 企業所在地 |  |
| 企業側研究担当者名 |  |
| 形態 | 共同研究・学術コンサルティング・受託研究 |
| テーマ名 |  |
| 受入れ研究費（令和６年度総額） |  |
| 共同研究等期間 | 令和　年　月　日　～　令和　年　月　日 |
| 申請情報 | 申請金額 | 　　　　　　　円　　※最大100万円　ただし受入研究費（※）を超えない事 |
| 予算詳細 | 別紙　様式１－２に記載してください。 |

(※) 受入研究費に研究力強化財源（追給）・研究マネジメント経費・研究料が計上されている場合、これらと相当する間接経費を差し引いた額になります。

2．他事業への申請状況

|  |
| --- |
| 本研究のテーマと同一のその他の研究助成（外部資金含む） |
| 制度名 |  | 申請状況 | 申請中・実施中・完了 |
| 申請者 |  |
| テーマ名 |  |
| 額 |  |
| 研究期間 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 制度名 |  | 申請状況 | 申請中・実施中・完了 |
| 申請者 |  |
| テーマ名 |  |
| 額 |  |
| 研究期間 |  |

３.企業の研究目的・目標、共同研究・学術コンサルティング・受託研究の依頼内容

（図を含めA4　1枚以内。企業の事業目標や製品、課題の具体的内容。）

４．研究内容と目標、共同研究・学術コンサルティング・受託研究での実施事項

（図を含めA4 1枚以内。実施する内容と期間内で達成される成果の見込み。）