

共同研究申込書

令和 年 月 日

国立大学法人熊本大学  
(各部局)長 殿

郵便番号 ー  
住 所  
機 関 名  
代表者(職名・氏名)

熊本大学における民間機関等との共同研究規則に基づき、下記のとおり共同研究を申し込みます。

1. 共同研究の概要等

1. 研究題目				
2. 研究目的及び内容				
3. 研究期間				
4. 研究担当者	機関名	氏名	所属部局・職名	役割分担
	●：研究代表者 熊本大学			
		研究マネジメント担当者		
	◎：民間等共同研究員 (派遣期間) 民間機関等			
5. 研究経費 ※金額は、消費税額及び地方消費税額を含む。		直接経費 (円)	間接経費※1 (円) (直接経費の30%)	合計 (円)
6. 研究施設		区分	建物名	
		熊本大学		
		民間機関等 (※2)		

7. 研究設備（機器）	区分	名称・規格	数量
	熊本大学		
	民間機関等からの提供		
	民間機関等		

2. 研究経費の内訳 ◆において同意いただける場合には☑ にチェックをお願いします。

費目		金額（円）
直接経費	1) 研究担当教員充当経費 ◆ 文部科学省・経済産業省より発信しているとおり、熊本大学では、 <b>研究担当者に共同研究等への関与時間に対する報酬</b> を計上します。 (経理報告の際、研究担当教員充当経費として報告します。) 報酬は、担当教員の職級と研究内容によって時間単価を決定し、研究に要する時間等から算出します。 <input checked="" type="checkbox"/> <b>本費目の趣旨を理解しました。</b>	
	2) 研究マネジメント経費 ※ 産学連携URAが共同研究に対して進捗管理等に関与する際に算出します。	
	3) 人件費 ※国立大学法人熊本大学有期雇用職員給与規則に基づき計算。 ※ 共同研究に従事する者（研究員など）を雇用する際の費用	
	4) 旅費 ※ 共同研究に係る出張、学会発表等の費用	
	5) 備品費 ※ 共同研究で使用する機械、装置、設備備品等を購入する費用	
	6) 消耗品費 ※ 共同研究で使用する原材料、実験器具、試薬、細胞等の購入費用	
	7) 役務費 ※ 共同研究を行うための設計、試作、委託試験等の外注費	
	8) その他 ※ 共同研究を行うために使用する施設の利用率、光熱水料、その他上記に該当しない経費等の費用	
	9) 研究料 ※3 1人30,000円/1か月 ◎ : 円 ( 円× か月) (期間: 令和 年 月~令和 年 月)	
小 計		
間接経費	直接経費の30% (※1)	
合 計		

※金額は、消費税額及び地方消費税額を含む。

3. 研究経費の納入

①一括で納入される場合

研究経費の納入期限	<input type="checkbox"/> 共同研究契約締結日の翌月末日 <input type="checkbox"/> 共同研究契約締結日の60日以内 <input type="checkbox"/> その他 ( )
-----------	---

②分割で納入される場合 ※主に複数年契約で年度ごとに納入する場合

回数	請求書発行日	納入期限	納入金額 (円)
1回目	<input type="checkbox"/> 共同研究契約締結日	令和 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 令和 年 月 日	令和 年 月 日	
2回目	令和 年 月 日	令和 年 月 日	
3回目	令和 年 月 日	令和 年 月 日	

※納入金額は、消費税額及び地方消費税額を含む。

4. 契約書

①契約締結日の年号 (元号)

<input type="checkbox"/> 和暦 <input type="checkbox"/> 西暦
--

②希望契約締結日

<input type="checkbox"/> あり (令和 年 月 日) ( 20 年 月 日) 理由 ( ) <input type="checkbox"/> なし
--

③契約者

- 申込者と同じ
- 申込者と異なる (以下に記載をお願いします。)

住所	〒 -
機関名	
職名・氏名	

5. 請求書

<input type="checkbox"/> 紙媒体 <input type="checkbox"/> 電子媒体 ( <input type="checkbox"/> PDF <input type="checkbox"/> オンライン請求書システム )
---

6. 特記事項

国又は独立行政法人等の補助事業又は委託事業等に基づく共同研究	<input type="checkbox"/> 該当あり <input type="checkbox"/> 該当なし
臨床研究法に規定される臨床研究	<input type="checkbox"/> 該当あり ( <input type="checkbox"/> 特定臨床研究 <input type="checkbox"/> 特定臨床研究以外 ) <input type="checkbox"/> 該当なし 「該当あり」の場合は、倫理委員会の承認通知又は委員会に申請を行っていることを示す書類が必要です。
人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針に規定される「人を対象とする生命科学・医学系研究」	<input type="checkbox"/> 該当あり ( 主幹施設: <input type="checkbox"/> 企業 <input type="checkbox"/> 熊本大学 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ) <input type="checkbox"/> 審査済 ( <input type="checkbox"/> 一括審査 <input type="checkbox"/> 個別審査 ) <input type="checkbox"/> 未審査 (承認予定時期: ) <input type="checkbox"/> 審査中 (承認予定時期: ) <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 該当なし 「該当あり」の場合は、契約締結日までに倫理委員会の承認が必要です。

特別試験研究費税額控除制度による税額控除申請予定 (※4)	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
その他研究を実施する上で遵守すべき法令	<input type="checkbox"/> あり ( ) <input type="checkbox"/> なし

7. テーマ区分 (※5) 複数回答可です。

<input type="checkbox"/> ライフサイエンス	<input type="checkbox"/> 情報通信	<input type="checkbox"/> 環境
<input type="checkbox"/> 物質・材料	<input type="checkbox"/> ナノテクノロジー	<input type="checkbox"/> エネルギー
<input type="checkbox"/> 宇宙開発	<input type="checkbox"/> 海洋開発	<input type="checkbox"/> その他

8. 機関区分 (※6)

<input type="checkbox"/> 国	<input type="checkbox"/> 地方公共団体	<input type="checkbox"/> 独立行政法人	<input type="checkbox"/> 国立大学法人・学校法人
<input type="checkbox"/> 株式会社等 ( <input type="checkbox"/> 大企業	<input type="checkbox"/> 中小企業)	<input type="checkbox"/> 公益法人	<input type="checkbox"/> その他

9. 情報非公開の希望 (※7)

<input type="checkbox"/> あり ( <input type="checkbox"/> 民間機関等名	<input type="checkbox"/> 研究題目	<input type="checkbox"/> 大学研究者名	<input type="checkbox"/> 研究経費額)
<input type="checkbox"/> なし			

10. 連絡先等

①契約内容照会先

住所	〒	—	_____
機関名	_____		
部署	_____		
職名・氏名	_____		
電話番号	_____		
e-mail	_____		

②契約書送付先

- 上記①と同じ  
 上記①と異なる (以下に記載をお願いします。)

住所	〒	—	_____
機関名	_____		
部署	_____		
職名・氏名	_____		
電話番号	_____		
e-mail	_____		

③請求書送付先

- 上記①と同じ  
 上記②と同じ  
 上記①及び②と異なる (以下に記載をお願いします。)

住所	〒	—	_____
機関名	_____		
部署	_____		
職名・氏名	_____		
電話番号	_____		
e-mail	_____		

以下は、申込書提出の際には削除してください。

は、該当する項目に (チェック)をお願いします。

※1 間接経費 1,000円未満の切り上げ等により切りの良い額を希望する場合は、直接経費の30%以上になるよう、設定をお願いします。

外国籍の企業にあつては直接経費の40%に相当する額とします。

※2 研究施設 民間機関等

「建物名」がなければ「会社名」を記載してください。

※3 研究料 民間機関等が、共同研究員を本学に派遣するにあつて、ご負担いただく費用です。

※4 特別試験研究費税額控除制度による税額控除申請

税額控除申請時における必要な証明書類については、研究代表者が所属する部局(申込書の提出先と同じ部局)に発行依頼をお願いします。

※5 テーマ区分

「科学技術研究調査(総務省統計局)」で必要なためご記入をお願いします。

※6 機関区分

国	省庁(文部科学省、文化庁、スポーツ庁、厚生労働省、経済産業省 など)
地方公共団体	・地方自治体が資本金、基本金その他これらに準ずるものの1/4以上を出資している法人 ・地方独立行政法人(例:公立大学法人熊本県立大学、地方独立行政法人福岡市立病院機構 など) ・地方三公社(例:熊本県道路公社 など) ・第三セクター(例:くまもと地下水財団、熊本市水道サービス公社 など)
独立行政法人	独立行政法人、国立研究開発法人(例:科学技術振興機構、日本学術振興機構、国立高等専門学校機構、日本医療研究開発機構、国際協力機構、国立病院機構、産業技術総合研究機構 など)
国立大学法人 ・学校法人	国立大学法人、大学共同利用機関法人(例:自然科学研究機構 など)
株式会社等	株式会社、持株会社(合名会社、合資会社又は合同会社 など)
公益法人	一般財団法人、一般社団法人、医療法人、公益財団法人、公益社団法人
その他	上記以外の法人(例:NPO法人、外国の企業 など)

「中小企業」は、下表において、資本金又は従業員数の基準を満たすものとします。

「中小企業」以外は「大企業」とします。

業種分類	資本金	従業員
製造業その他	3億円以下	300人以下
卸売業	1億円以下	100人以下
サービス業	5千万円以下	100人以下
小売業	5千万円以下	50人以下

※7 情報非公開の希望

国立大学法人は国民への情報公開が基本となりますが、非公開を希望される内容は本学が自主的に公開しません。ただし、独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律に基づき、開示請求に対して不開示にできない場合があります。

**【問い合わせ先】**

国立大学法人熊本大学

研究開発戦略本部 イノベーション推進部門

TEL 096-342-3145 FAX 096-342-3300

e-mail : [liaison@jimv.kumamoto-u.ac.jp](mailto:liaison@jimv.kumamoto-u.ac.jp)